

CONSORZIO DI BONIFICA 5 GELA

Mandatario senza rappresentanza del

Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale(D.P. Reg. Sic. n. 467 del 12.09.2017)
giusta Deliberazione Commissario Straordinario n. 05 del 30/10/2017

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 48 DEL 21-04-2023

OGGETTO: fornitura materiale informatico per l'Area Amministrativa Settore Segreteria Affari Generali Legali- affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) d.lgs.50/2016 e impegno di spesa. SMART CIG Z963AE4022

L'anno duemilaventitre il giorno 21 del mese di Aprile presso la sede del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale, sita in Palermo via G.B. Lulli n. 42, il sottoscritto Direttore Generale, Dott. Giovanni Tomasino nominato con Delibera n. 04 del 26/10/2017, con i poteri conferiti dalla Legge, ha adottato la seguente Determinazione:

VISTO il R.D. 13 febbraio 1933 n. 215;

VISTA la L.R. 25 Maggio 1995, n. 45;

VISTO l'art. 13 della legge regionale n. 5/2014 che prevede l'istituzione del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017 pubblicato nella GURS n. 41 del 29 settembre 2017 con il quale viene adottato lo schema tipo di Statuto dei Consorzi di Bonifica di cui alla legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5, articolo 13, e costituito il Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale che accorpa i consorzi di bonifica: 1 Trapani, 2 Palermo, 3 Agrigento, 4 Caltanissetta, 5 Gela ed i loro rispettivi comprensori;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione n. 468 del 13 settembre 2017 pubblicato nella GURS n. 43 del 13 ottobre 2017 con il quale è stato approvato lo schema tipo di regolamento di organizzazione dei Consorzi di Bonifica di cui alla legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5, articolo 13;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 01 del 16.10.2017 con la quale è stato adottato lo Statuto del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale secondo lo schema tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 02 del 16.10.2017 con la quale è stato adottato il Regolamento del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale secondo lo schema tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 468 del 13 settembre 2017;

CONSIDERATO che, giusta art. 2 comma 3 del Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017 gli effetti della costituzione si determinano dalla data di adozione dello Statuto;

VISTA la delibera n. 05 del 30.10.2017 con cui si è proceduto alla formalizzazione dell'affidamento agli accorpati consorzi di bonifica del "mandato senza rappresentanza" del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale normato ai sensi dell'art. 1705 del codice civile e delle disposizioni transitorie del Regolamento di Organizzazione;

VISTA la delibera n. 07 del 03.11.2017 con la quale si è proceduto a prendere atto delle linee guida per l'unificazione delle procedure amministrativo-contabili dell'Istituto Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale;

ATTESO in particolare il punto 13 delle succitate Linee Guida per l'unificazione delle procedure amministrativo - contabili dell'Istituto Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale in base al quale viene stabilito che il Direttore Generale del Consorzio Sicilia Occidentale svolgerà l'attività di Direttore Generale in ciascuno dei Consorzi di Bonifica mandatari senza rappresentanza;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 7 dell'1 luglio 2020 con la quale il periodo transitorio, già istituito con la citata deliberazione n. 5 del 30 ottobre 2017, è stato prorogato fino alla conclusione delle procedure relative alla definitiva riforma dei Consorzi di Bonifica;

VISTO il D.R.S.n°5044 del 22/11/2022 con il quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022 e pluriennale 2023-2024;

VISTA la nota con prot. n° 1787 del 10.01.2023 assunta al protocollo consortile n.146 del 10.01.2023, con la quale l'Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea ha autorizzato, ai sensi dell'art.43 e dell'allegato 4/2 del D.lgs n°118/2011 e ss.mm.ii. la Gestione Provvisoria del Bilancio di questo Ente fino al 30/04/2023;

VISTO il D.lgs.18 aprile 2016 n.50, recante "Codice dei contratti pubblici come modificato dal D.lgs.19 aprile 2017,n.56 (cd. Correttivo);

VISTO l'art.36,comma 2, lettera a) dei D.lgs. 50/2016 - così come modificato dall'articolo25, comma 1,lettera b)numero 1), del D.lgs.19 aprile 2017,n.56 - il quale prevede che fermo restando quando previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35,secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a

40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta;

VISTE altresì le linee guida n.4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n 50 recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatore economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016;

CONSIDERATO la richiesta del Dirigente dell'Area Amministrativa sia con nota prot. n. 1126 del 31/03/2023 che per le vie brevi, di fabbisogno urgente di acquisto di apparecchiature informatiche in sostituzione di quelle in dotazione ormai obsolete e non funzionanti, al fine di non interrompere il corretto svolgimento delle attività e così consentire la continuità organizzativa, procedurale ed informatica;

RICHIAMATA la propria determina n. 164 del 31/10/2022 di avvio procedura e nomina RUP del dip. Graci Salvatore;

RAVVISATA la necessità di procedere alla fornitura per gli uffici dell'Area Amministrativa Settore Segreteria Affari Generali Legali, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale, delle seguenti apparecchiature informatiche più urgenti:

- n. 1 stampante multifunzione con scanner;
- n. 1 stampante a colori;
- n. 2 PC desktop completi di monitor, tastiera, mouse.

ATTESO che a seguito di una ricognizione di mercato in via informale per l'individuazione di potenziali affidatari, il RUP ha interpellato varie ditte fornitrici ed acquisito i seguenti preventivi, per ottenere le migliori condizioni economiche possibili e quindi il prezzo più basso presso gli operatori del settore:

- CODE LAB SOLUTIONS di € 2.140,00 oltre IVA, al prot. n. 368/2023 e n. 371/2023;
- EMMEGI SERVICE snc di € 2.065,00 oltre IVA, al prot. n. 370/2023 e n. 369/2023;
- PM UFFICIO di Pace Marcello di € 1.970,00 oltre IVA, al prot. n. 3242/2022 e n. 287/2023;

ACCERTATO dal RUP che, per la fornitura in oggetto, l'importo offerto dalle ditte interpellate risulta congruo rispetto ai prezzi di mercato;

CONSIDERATO che il miglior preventivo risulta essere quello della ditta PM UFFICIO di Pace Marcello;

DATO ATTO che nella fattispecie ricorrono le condizioni di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs 50/2016, trattandosi di acquisti diretti sotto i 40.000,00 euro;

RITENUTO pertanto di poter provvedere all'acquisto di quanto in argomento ricorrendo all'affidamento diretto in considerazione della natura della fornitura in oggetto e della necessità di darne esecuzione in tempi brevi mediante procedure semplificate;

RITENUTO di procedere all'affidamento diretto della suddetta fornitura alla suddetta ditta PM UFFICIO di Pace Marcello per l'importo di € 1.970,00, oltre € 433,40 per IVA al 22% e quindi complessivamente € 2.403,40;

DATO ATTO che è stato acquisito presso l'ANAC il seguente CIG: Z963AE4022 ;

CONSIDERATO che trattasi di spesa urgente ed inderogabile ai sensi del D.Lgs n. 118/2011 art. 43 allegato 4/2 punto 8.4;

CONSIDERATO che la mancata adozione arreca danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

VISTA la proposta di adozione del presente atto del Dirigente dell'Area Amministrativa acquisita agli atti

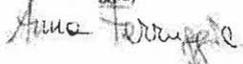
DETERMINA

- I. l'affidamento ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. a) d.lgs.50/2016 e ss.mm.ii., alla ditta PM Ufficio di Pace Marcello, Cod. Fisc. PCAMCL60H03573A, P.IVA 02670830849, con sede in via Corso Italia n. 133 - 92027 Licata (AG), della fornitura delle seguenti apparecchiature:
 - n. 1 stampante multifunzione con scanner;
 - n. 1 stampante a colori;
 - n. 2 PC desktop completi di monitor, tastiera, mouse;per l'importo di € 1.970,00 oltre € 433,40 per IVA al 22% e quindi complessivamente € 2.403,40, come da citati preventivi acquisiti;
- II. impegnare la spesa complessiva di € 2.403,40 compreso IVA al Cap. 722 del bilancio corrente esercizio in gestione provvisoria;
- III. trasmettere il presente atto al Settore Ragioneria del Consorzio e al RUP per gli adempimenti consequenziali di competenza.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E CORRETTEZZA
DELL'ISTRUTTORIA AMMINISTRATIVA DEL PROVVEDIMENTO

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

(Avv. Anna Farruggia)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Tomasino)

