

CONSORZIO DI BONIFICA 5 GELA

Mandatario senza rappresentanza del

Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale (D.P. Reg. Sic. n. 467 del 12.09.2017)
giusta Deliberazione Commissario Straordinario n. 05 del 30/10/2017

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 3 DEL 17-01-2023

Oggetto: Impegno, liquidazione e pagamento lavoro straordinario personale Area Tecnica periodo Gennaio – Dicembre 2022.

L'anno duemilaventitre il giorno 17 del mese di gennaio, in Palermo nella sede del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale in via G.B. Lulli n. 42, il sottoscritto Dott. Giovanni Tomasino – Direttore Generale del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale nominato con Delibera n. 04 del 26/10/2017, con i poteri conferiti dalla Legge, ha adottato la seguente Determinazione:

VISTO il R.D. 13 febbraio 1933 n. 215;

VISTA la L.R. 25 Maggio 1995, n. 45;

VISTO l'art. 13 della legge regionale n. 5/2014 che prevede l'istituzione del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017 pubblicato nella GURS n. 41 del 29 settembre 2017 con il quale viene adottato lo schema tipo di Statuto dei Consorzi di Bonifica di cui alla legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5, articolo 13, e costituito il Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale che accorpa i consorzi di bonifica: 1 Trapani, 2 Palermo, 3 Agrigento, 4 Caltanissetta, 5 Gela ed i loro rispettivi comprensori;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione n. 468 del 13 settembre 2017 pubblicato nella GURS n. 43 del 13 ottobre 2017 con il quale è stato approvato lo schema tipo di regolamento di organizzazione dei Consorzi di Bonifica di cui alla legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5, articolo 13;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 01 del 16.10.2017 con la quale è stato adottato lo Statuto del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale secondo lo schema tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 02 del 16.10.2017 con la quale è stato adottato il Regolamento del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale secondo lo schema tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 468 del 13 settembre 2017;

CONSIDERATO che, giusta art. 2 comma 3 del Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017 gli effetti della costituzione si determinano dalla data di adozione dello Statuto;

VISTA la delibera n. 05 del 30.10.2017 con cui si è proceduto alla formalizzazione dell'affidamento agli accorpatori consorzi di bonifica del "mandato senza rappresentanza" del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale normato ai sensi dell'art. 1705 del codice civile e delle disposizioni transitorie del Regolamento di Organizzazione;

VISTA la delibera n. 07 del 03.11.2017 con la quale si è proceduto a prendere atto delle linee guida per l'unificazione delle procedure amministrativo-contabili dell'Istituto Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale;

ATTESO in particolare il punto 13 delle succitate Linee Guida per l'unificazione delle procedure amministrativo – contabili dell'Istituto Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale in base al quale viene stabilito che il Direttore Generale del Consorzio Sicilia Occidentale svolgerà l'attività di Direttore Generale in ciascuno dei Consorzi di Bonifica mandatari senza rappresentanza;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 7 del 01/07/2020, con la quale in ottemperanza a quanto disposto con la Deliberazione della Giunta Regionale di Governo n° 275 del 25.06.2020, è stata

prorogata, senza soluzione di continuità nelle more della definitiva approvazione legislativa del disegno di legge " Riordino dei Consorzi di Bonifica e di irrigazione della Regione Siciliana" , l'attuale Periodo Transitorio scaduto il 30 giugno 2020, fino alla conclusione delle procedure di riordino e di riforma dei Consorzi di Bonifica;

VISTO il D.R.S. n.1501 del 06/10/2021 dell' Assessorato Regionale dell' Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea Dipartimento Regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale Servizio 4 Infrastrutture, irrigazione ed Enti Vigilati, di approvazione del Bilancio di Previsione 2021 e pluriennale 2022/2023

VISTA la nota Assessoriale prot. n. 1787 del 10/01/2023 con la quale questo Consorzio viene autorizzato ad usufruire dell'Istituto della gestione provvisoria ai sensi dell'art. 43 e dell'allegato 4/2 del D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i. sino al 30/04/2023;

CONSIDERATO che trattasi di spesa urgente ed inderogabile ai sensi del D.Lgs. n.118/2011 art. 43 allegato 4/2 punto 8.4;

CONSIDERATO che la mancata adozione arreca danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

VISTA la tabella riepilogativa, redatta dall'Area Tecnica (All. 1), delle ore di lavoro straordinario effettuato dal personale a tempo indeterminato e indeterminato (Part-Time) di ufficio nel periodo Gennaio / Dicembre 2022, giusta autorizzazione ad effettuare ore di lavoro straordinario al personale dell'Area Tecnica con prot. 495 del 22/02/2022, per far fronte a particolari ed urgenti esigenze di servizio imprevedibili e non programmabili;

VISTI i prospetti contabili predisposti dal Settore Ragioneria – Ufficio Paghe, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto, relativi alle ore di straordinario effettuate dal personale dell'Area Tecnica, per l'importo complessivo di € 5.706,55, calcolato sulla base del sopra citato allegato 1, così distinti:

- Personale a tempo indeterminato € 5.058,35
- Personale a tempo indeterminato (Part – Time) € 648,20;

RITENUTO di dovere procedere all'impegno e relativa liquidazione delle somme spettanti;

VISTA la proposta di determinazione del Dirigente dell'Area Tecnica acquisita agli atti dell'Ente. In conformità alle premesse

DETERMINA

1. **IMPEGNARE** la spesa complessiva dell'importo lordo di € 5.706,55, quale somma dei compensi spettanti per il lavoro straordinario effettuato nel periodo Gennaio / Dicembre 2022 dal personale dell'Area Tecnica, al Cap. 105 del bilancio corrente esercizio;
2. **LIQUIDARE E PAGARE** al suddetto personale le ore di lavoro straordinario di che trattasi a fianco di ciascuno riportato nei prospetti allegati;
3. **DARE MANDATO** alla Ragioneria di porre in essere gli atti consequenziali per la relativa liquidazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

VISTO di regolarità contabile e correttezza dell'istruttoria amministrativa del provvedimento.

Letto, confermato e sottoscritto.

VISTO DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA
DELL'ISTRUTTORIA AMMINISTRATIVA DEL PROVVEDIMENTO
Il Dirigente dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Anna Farruggia



Il Direttore Generale
Dott. Giovanni Tomasino

