

**CONSORZIO DI BONIFICA 5 GELA**  
*Mandatario senza rappresentanza del*  
**Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale** (D.P. Reg. Sic. n. 467 del 12.09.2017)  
*giusta Deliberazione Commissario Straordinario n. 05 del 30/10/2017*

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 180 DEL 16-11-2022

**Oggetto:** Gestione delle apparecchiature e dei servizi telefonici dell'Ente – Nomina Responsabile Unico del Procedimento.

L'anno duemilaventidue il giorno 16 del mese di NOVEMBRE presso la sede del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale sita a Palermo in via G. B. Lulli n. 42, il sottoscritto Dott. Giovanni Tomasi – Direttore Generale del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale nominato con Delibera n. 04 del 26/10/2017, con i poteri conferiti dalla Legge, ha adottato la seguente Determinazione:

**VISTO** il R.D. 13 febbraio 1933 n. 215;

**VISTA** la L.R. 25 Maggio 1995, n. 45;

**VISTO** l'art. 13 della legge regionale n. 5/2014 che prevede l'istituzione del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017 pubblicato nella GURS n. 41 del 29 settembre 2017 con il quale viene adottato lo schema tipo di Statuto dei Consorzi di Bonifica di cui alla legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5, articolo 13, e costituito il Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale che accorpa i consorzi di bonifica: 1 Trapani, 2 Palermo, 3 Agrigento, 4 Caltanissetta, 5 Gela ed i loro rispettivi comprensori;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Regione n. 468 del 13 settembre 2017 pubblicato nella GURS n. 43 del 13 ottobre 2017 con il quale è stato approvato lo schema tipo di regolamento di organizzazione dei Consorzi di Bonifica di cui alla legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5, articolo 13;

**VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 01 del 16.10.2017 con la quale è stato adottato lo Statuto del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale secondo lo schema tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017;

**VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 02 del 16.10.2017 con la quale è stato adottato il Regolamento del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale secondo lo schema tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 468 del 13 settembre 2017;

**CONSIDERATO** che, giusta art. 2 comma 3 del Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017 gli effetti della costituzione si determinano dalla data di adozione dello Statuto;

**VISTA** la delibera n. 05 del 30.10.2017 con cui si è proceduto alla formalizzazione dell'affidamento agli accorpati consorzi di bonifica del "mandato senza rappresentanza" del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale normato ai sensi dell'art. 1705 del codice civile e delle disposizioni transitorie del Regolamento di Organizzazione;

**VISTA** la delibera n. 07 del 03.11.2017 con la quale si è proceduto a prendere atto delle linee guida per l'unificazione delle procedure amministrativo-contabili dell'istituto Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale;

**ATTESO** in particolare il punto 13 delle succitate Linee Guida per l'unificazione delle procedure amministrativo – contabili dell'Istituto Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale in base al quale viene

stabilito che il Direttore Generale del Consorzio Sicilia Occidentale svolgerà l'attività di Direttore Generale in ciascuno dei Consorzi di Bonifica mandatari senza rappresentanza;

**VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 7 del 01/07/2020 avente come oggetto "Proroga periodo transitorio (deliberazione n. 5 del 30/10/2017)" che prevede che tale proroga sia protratta fino alla conclusione delle procedure relative alla definitiva riforma dei Consorzi di Bonifica;

**ATTESO** che il Consorzio di Bonifica 5 – Gela provvede alla manutenzione, esercizio e gestione degli impianti irrigui e delle Opere Pubbliche di Bonifica dislocate nell'intero territorio consortile;

**CONSIDERATO** che per l'esercizio, la gestione del servizio irriguo, per la manutenzione delle OO.PP. di Bonifica, e per i compiti istituzionali questo Ente si avvale dell'utilizzo di apparecchiature telefoniche per la "fonia" sia fisse che mobili, nonché dei servizi "dati" anch'essi sia fissi che mobili;

**CONSIDERATO** che al fine di rendere funzionale l'utilizzo di dette apparecchiature ci si avvale di fornitori di "servizi telefonici", si ritiene opportuno individuare una figura all'interno dell'Ente che possa svolgere le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento di tutto quanto concerne la gestione dei servizi e delle apparecchiature telefoniche;

**CONSIDERATO** che per l'espletamento di tutte le attività e il procedimento amministrativo di affidamento ed esecuzione dei Lavori, va nominato, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., un Responsabile Unico del Procedimento;

**CONSIDERATA** la necessità di nominare le figure professionali tecniche previste dalle disposizioni normative vigenti ed, in particolare, del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) individuando le stesse tra il personale in servizio presso l'Area Agraria dell'Ente;

**CONSIDERATO** che il dipendente Geom. Antonio Avanzato Collaboratore Tecnico dell'Area Agraria dell'Ente è già stato Responsabile Unico del Procedimento per la gestione delle apparecchiature e dei servizi telefonici dell'Ente, giusta Determinazione n. 78 del 29/05/2019;

**CONSIDERATA** la necessità di aggiornare la tecnologia per la fruizione dei servizi telefonici soprattutto per quanto riguarda il servizio dati indispensabile per il collegamento ai gestionali e le banche dati funzionanti in rete;

**VISTA** la proposta con relativo schema di determinazione rimessa dal Capo dell'Area Agraria Dott. Agr. Gaetano Petralia;

## DETERMINA

per i motivi in narrativa espressi:

1. **NOMINARE** il Collaboratore Tecnico Geom. Antonio Avanzato, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), in ordine alle procedure necessarie all'aggiornamento e alla gestione delle apparecchiature e dei servizi telefonici dell'Ente.
  2. **NOTIFICARE** il presente atto all'interessato per tutti gli adempimenti di competenza.
- Letto, confermato e sottoscritto.**

Visto di regolarità contabile e correttezza  
dell'istruttoria amministrativa del provvedimento  
Il Dirigente dell'Area Amministrativa  
Dott.ssa Anna Ferruggia



Il Direttore Generale  
Dott. Giovanni Tomasino

