

CONSORZIO DI BONIFICA 5 GELA

Mandatario senza rappresentanza del

Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale (D.P. Reg. Sic. n. 467 del 12.09.2017)
giusta Deliberazione Commissario Straordinario n. 05 del 30/10/2017

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 160 DEL 18-11-2021

Oggetto: approvazione regolamento orario di lavoro e gestione delle presenze ed assenze del personale impiegatizio in servizio presso gli uffici del Consorzio di Bonifica 5 Gela.

L'anno duemilaventuno il giorno 18 del mese di Novembre presso la sede del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale, sita in Palermo via G.B. Lulli n. 42, il sottoscritto Direttore Generale, Dott. Giovanni Tomasino nominato con Delibera n. 04 del 26/10/2017, con i poteri conferiti dalla Legge, ha adottato la seguente Determinazione:

VISTO il R.D. 13 febbraio 1933 n. 215;

VISTA la L.R. 25 Maggio 1995, n. 45;

VISTO l'art. 13 della legge regionale n. 5/2014 che prevede l'istituzione del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017 pubblicato nella GURS n. 41 del 29 settembre 2017 con il quale viene adottato lo schema tipo di Statuto dei Consorzi di Bonifica di cui alla legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5, articolo 13, e costituito il Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale che accorpa i consorzi di bonifica: 1 Trapani, 2 Palermo, 3 Agrigento, 4 Caltanissetta, 5 Gela ed i loro rispettivi comprensori;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione n. 468 del 13 settembre 2017 pubblicato nella GURS n. 43 del 13 ottobre 2017 con il quale è stato approvato lo schema tipo di regolamento di organizzazione dei Consorzi di Bonifica di cui alla legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5, articolo 13;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 01 del 16.10.2017 con la quale è stato adottato lo Statuto del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale secondo lo schema tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 02 del 16.10.2017 con la quale è stato adottato il Regolamento del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale secondo lo schema tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 468 del 13 settembre 2017;

CONSIDERATO che, giusta art. 2 comma 3 del Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017 gli effetti della costituzione si determinano dalla data di adozione dello Statuto;

VISTA la delibera n. 05 del 30.10.2017 con cui si è proceduto alla formalizzazione dell'affidamento agli accorpati consorzi di bonifica del "mandato senza rappresentanza" del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale normato ai sensi dell'art. 1705 del codice civile e delle disposizioni transitorie del Regolamento di Organizzazione;

VISTA la delibera n. 07 del 03.11.2017 con la quale si è proceduto a prendere atto delle linee guida per l'unificazione delle procedure amministrativo-contabili dell'istituto Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale;

ATTESO in particolare il punto 13 delle succitate Linee Guida per l'unificazione delle procedure amministrativo – contabili dell'Istituto Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale in base al quale viene stabilito che il Direttore Generale del Consorzio Sicilia Occidentale svolgerà l'attività di Direttore Generale in ciascuno dei Consorzi di Bonifica mandatarî senza rappresentanza;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 7 dell' 1 luglio 2020 con la quale è stato prorogato senza soluzione di continuità il periodo transitorio, istituito con la deliberazione n. 5 del 30 ottobre 2017, fino alla conclusione delle procedure relative alla definitiva riforma dei Consorzi di Bonifica;

VISTO il D.R.S. n. 1501 del 06/10/2021 dell'Assessorato regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea, Dipartimento regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale – Servizio 4 Infrastrutture, Irrigazione ed enti Vigilati, di approvazione Bilancio di previsione 2021 e pluriennale 2022-2023;

CONSIDERATO il percorso di riorganizzazione interna intrapreso dalla sottoscritta Direzione finalizzato ad un miglioramento dell'efficienza dei servizi/uffici delle Aree e Settori del Consorzio di Bonifica 5 Gela;

CONSIDERATA inoltre la necessità di promuovere una armonizzazione dell'orario del personale d'ufficio nell'ambito dei Consorzi accorpatis onde uniformare le procedure organizzative come da Linee Guida;

VISTA la deliberazione n. 949 del 24/04/2002 dell'accorpato Consorzio di Bonifica 5 Gela avente ad oggetto "Orario d'ufficio – Istituzione settimana corta per gli impiegati "che ha previsto lo svolgimento della prestazione lavorativa come di seguito:

- dalle ore 07.45 alle ore 14.15 da lunedì a venerdì e rientro pomeridiano il mercoledì dalle ore 15.00 alle ore 18.30;

CONSIDERATO di dotare il Consorzio di Gela di un nuovo orario di lavoro al fine di ottenere una migliore distribuzione dell'attività lavorativa all'interno della settimana;

VISTA la nota a firma dei dipendenti datata 07/12/2018, assunta al prot. n. 3176 del 19/12/2018 di richiesta rimodulazione dell'orario di lavoro d'ufficio equiparandolo ad altro accorpato del Consorzio della Sicilia Occidentale;

VISTO l'art. 47 del CCNL dei dipendenti di Bonifica, il quale prevede che la durata, distribuzione, ora iniziale e finale dell'orario giornaliero e settimanale, vengano fissati dall'Amministrazione d'intesa con le RSA/RSU al fine di rispettare le esigenze di idoneo funzionamento dei servizi consortili e del migliore soddisfacimento delle esigenze degli utenti;

RILEVATO che la proposta di nuova articolazione degli orari di servizio è stata oggetto di discussione e di condivisione da parte delle organizzazioni sindacali;

DATO ATTO che già in data 04/04/2019 si è tenuto un incontro con le RSA firmatarie del C.C.N.L. Vigente, nel corso del quale è stata raggiunta l'intesa per la modifica della distribuzione, ora iniziale e finale, dell'orario giornaliero settimanale di lavoro del personale d'ufficio a tempo indeterminato pieno con la soppressione del rientro pomeridiano del mercoledì;

DATO ATTO che tenuto conto delle sopraindicate esigenze, è stato predisposto testo di regolamento orario di lavoro e gestione delle presenze ed assenze del personale dipendente, allegato alla presente in cui è prospettata la seguente nuova articolazione degli orari di lavoro e di servizio dei dipendenti del Consorzio di Bonifica 5 di Gela:

- dalle ore 07.30 alle ore 14.42, su cinque giorni lavorativi dal lunedì al venerdì, senza rientro pomeridiano;

DATO ATTO:

- che di seguito alla concertazione con le RR.SS.AA. in occasione di successiva riunione sindacale in video conferenza del 20/05/2021, è stata altresì trasmessa alle stesse il testo di regolamento in parola, giusta consortile prot. n. 1255 del 09/06/2021 per le eventuali osservazioni;
- che in merito nulla è stato osservato dalle RR.SS.AA. nei tempi assegnati;

-che la formalizzazione del cambio orario è stata ribadita di recente in occasione dell'incontro sindacale del 15/06/2021, giusta convocazione CBSO prot. n. 499 del 08/06/2021;

DATO ATTO altresì che è intendimento nel prossimo futuro dotare l'Ente di sistema di rilevazione automatico delle presenze;

VISTO l'art. 41 ter del vigente statuto consortile;

VISTA la proposta di adozione del presente atto del Dirigente dell'Area Amministrativa acquisita agli atti;

VISTO l'allegato regolamento che consente di apportare all'assetto organizzativo del Consorzio una nuova definizione del rapporto di lavoro, soprattutto orientata a definire una disciplina organica e complessiva in tema di documentazione della presenza e fruizione di permessi;

RITENUTO di procedere all'approvazione di tale regolamento, confermandone i contenuti e le previsioni;

DETERMINA

- I. di approvare il regolamento orario di lavoro e gestione delle presenze ed assenze del personale dipendente impiegatizio, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- II. di stabilire che il suddetto regolamento entrerà in vigore a far data dall'1.12.2021, a decorrere dalla quale cesserà di avere efficacia ogni altra disposizione regolamentare precedentemente prevista ed eventualmente in contrasto con la disciplina in esso contenuta;
- III. di trasmettere il presente regolamento al personale e di pubblicarlo sul sito internet istituzionale.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E CORRETTEZZA
DELL'ISTRUTTORIA AMMINISTRATIVA DEL PROVVEDIMENTO

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

(Avv. Anna Farruggia)

Anna Farruggia

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Tomasino)

