

CONSORZIO DI BONIFICA 5 GELA

Mandatario senza rappresentanza del

Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale (D.P. Reg. Sic. n. 467 del 12.09.2017)
giusta Deliberazione Commissario Straordinario n. 05 del 30/10/2017

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 53 DEL 07/04/2022

Oggetto: Lavori di: Lavori di: Manutenzione in Amministrazione Diretta alle reti n°5 – Esercizio 2021 importo per fornitura e noli per €. 53.545,80 Iva Compresa. – Presa d'atto del 2° ed ultimo SAL e del 2° certificato di pagamento. Liquidazione e pagamento fatture per l'imponibile di €.13.898,00 oltre all'Iva di €.3.057,56 per un totale di €.16.955,56.

L'anno duemilaventidue il giorno **07** del mese di **APRILE**, in Palermo la nella sede del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale in via G.B. Lulli n. 42, il sottoscritto Dott. Giovanni Tomasino – Direttore Generale del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale nominato con Delibera n. 04 del 26/10/2017, con i poteri conferiti dalla Legge, ha adottato la seguente Determinazione:

VISTO il R.D. 13 febbraio 1933 n. 215;

VISTA la L.R. 25 Maggio 1995, n. 45;

VISTO l'art. 13 della legge regionale n. 5/2014 che prevede l'istituzione del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017 pubblicato nella GURS n. 41 del 29 settembre 2017 con il quale viene adottato lo schema tipo di Statuto dei Consorzi di Bonifica di cui alla legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5, articolo 13, e costituito il Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale che accorpa i consorzi di bonifica: 1 Trapani, 2 Palermo, 3 Agrigento, 4 Caltanissetta, 5 Gela ed i loro rispettivi comprensori;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione n. 468 del 13 settembre 2017 pubblicato nella GURS n. 43 del 13 ottobre 2017 con il quale è stato approvato lo schema tipo di regolamento di organizzazione dei Consorzi di Bonifica di cui alla legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5, articolo 13;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 01 del 16.10.2017 con la quale è stato adottato lo Statuto del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale secondo lo schema tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 02 del 16.10.2017 con la quale è stato adottato il Regolamento del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale secondo lo schema tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 468 del 13 settembre 2017;

CONSIDERATO che, giusta art. 2 comma 3 del Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017 gli effetti della costituzione si determinano dalla data di adozione dello Statuto;

VISTA la delibera n. 05 del 30.10.2017 con cui si è proceduto alla formalizzazione dell'affidamento agli accorpati consorzi di bonifica del "mandato senza rappresentanza" del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale normato ai sensi dell'art. 1705 del codice civile e delle disposizioni transitorie del Regolamento di Organizzazione;

VISTA la delibera n. 07 del 03.11.2017 con la quale si è proceduto a prendere atto delle linee guida per l'unificazione delle procedure amministrativo-contabili dell'istituto Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale;

ATTESO in particolare il punto 13 delle succitate Linee Guida per l'unificazione delle procedure amministrativo – contabili dell'Istituto Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale in base al quale viene stabilito che il Direttore Generale del Consorzio Sicilia Occidentale svolgerà l'attività di Direttore Generale in ciascuno dei Consorzi di Bonifica mandatarî senza rappresentanza;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 7 del 01/07/2020, con la quale in ottemperanza a quanto disposto con la Deliberazione della Giunta Regionale di Governo n° 275 del 25.06.2020, è stata prorogata, senza soluzione di continuità nelle more della definitiva approvazione legislativa del disegno di legge " Riordino dei Consorzi di Bonifica e di irrigazione della Regione Siciliana" , l'attuale Periodo Transitorio scaduto il 30 giugno 2020, fino alla conclusione delle procedure di riordino e di riforma dei Consorzi di Bonifica;

VISTO il D.R.S. n.1501 del 06/10/2021 dell' Assessorato Regionale dell' Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea Dipartimento Regionale dello Sviluppo Rurale e Territoriale Servizio 4 Infrastrutture, irrigazione ed Enti Vigilati, di approvazione del Bilancio di Previsione 2021 e pluriennale 2022/2023

VISTA la nota Assessoriale prot. n. 499 del 03/01/2022 con la quale questo Consorzio viene autorizzato ad usufruire dell'Istituto della gestione provvisoria ai sensi dell'art. 43 e dell'allegato 4/2 del D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i. sino al 30/04/2022;

CONSIDERATO che trattasi di spesa urgente ed inderogabile ai sensi del D.Lgs. n.118/2011 art. 43 allegato 4/2 punto 8.4;

CONSIDERATO che la mancata adozione arreca danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

VISTA la propria Determina n. 101 del 22/07/2021 con la quale è stato nominato il Dr.Agr. Giuseppe Li Destri quale Responsabile Unico del Procedimento per i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria alle OO.PP. di bonifica anno 2021;

VISTA la propria Determina n. 13 del 26/01/2022 con la quale è stato nominato il Dr.Agr. Giuseppe Li Destri quale Responsabile Unico del Procedimento per i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria alle OO.PP. di bonifica anno 2022;

VISTA la determina del Direttore Generale n. 178 del 02/12/2021 di approvazione della perizia in oggetto per l'importo complessivo di € 53.545,80;

PRESO ATTO che con nota prot. n. 902 del 29/03/2022 il RUP Dr.Agr. Giuseppe Li Destri ha trasmesso gli atti contabili relativi al 2° SAL costituiti da: 1) certificato n. 2 per il pagamento dei lavori al 09/03/2022; 2) elenco fatture da liquidare e DURC relativi alle ditte fornitrici di beni e servizi;

VISTO il Certificato n. 2 , col quale è previsto il pagamento dell'importo di € 13.898,00 alle Ditte fornitrici per lavori di noli e forniture, mentre l'importo di € 3.057,56, pari al corrispondente importo IVA del 22% sarà versato alla Agenzia delle Entrate, come da elenco fatture del 14/03/2022, e così totale € 16.955,56;

VISTE le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art.17-ter del DPR n.633/1972, così come modificato dall'art.3 del D.L. n.148/2017 convertito con la L. n.172 del 4 dicembre 2017, il quale stabilisce che gli enti pubblici economici acquirenti di beni e servizi , ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

CONSIDERATO che le fatture di che trattasi rientrano tra quelle soggette alle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti;

VISTO il DURC regolare Prot. INPS n. 29653281, 29797673, e prot. INAIL n. 32024253 ;

VISTA la proposta del R.U.P Dr.Agr.Giuseppe Li Destri acquisita agli atti;

RITENUTO di prendere atto del predetto 2° ed ultimo SAL e della liquidazione delle fatture in favore dei fornitori;

DETERMINA

per i motivi in narrativa espressi:

1. **PRENDERE ATTO** del 2° ed ultimo Stato di Avanzamento dei Lavori della Perizia di – Manutenzione in A.D. alle Reti- N° 5/ 2021 -, redatto dal direttore dei lavori geom. Calogero La Marca , per il complessivo importo di €. 53.543,36, di cui €. 43.888,00 per lavori ed €. 9.655,36 per IVA;
2. **PRENDERE ATTO** del 2° certificato di pagamento redatto dal R.U.P. Dott.Agr. Giuseppe Li Destri in data 14/03/2022 dell'importo netto di €. 13.898,00, assunto al protocollo dell'Ente al n°902 del 29/03/2022;
3. **LIQUIDARE** e pagare alle Ditte fornitrici, per noli e forniture, l'importo imponibile di €. 13.898,00 e versare l'importo dell' IVA pari a €. 3.057,56 alla Agenzia delle Entrate, come da elenco fatture del 14/03/2022;
4. **DARE ATTO** che la superiore spesa per complessivi € 16.955,56, grava sul Cap. 454, IM. 711 /2021 AC. 229/21 del Bilancio Consortile con provvista a carico della Delibera della Giunta Regionale di Governo n. 115 del 20 maggio 2014;
5. **DARE MANDATO** all'ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

VISTO DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA
DELL'ISTRUTTORIA AMMINISTRATIVA DEL PROVVEDIMENTO
Il Dirigente dell'Area Amministrativa
Dott.ssa Anna Farruggia



Il Direttore Generale
Dott. Giovanni Tomasino

