

# CONSORZIO DI BONIFICA 5 GELA

*Mandatario senza rappresentanza del*

**Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale** (D.P. Reg. Sic. n. 467 del 12.09.2017)  
*giusta Deliberazione Commissario Straordinario n. 05 del 30/10/2017*

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 15 DEL 26-01-2022

OGGETTO: assistenza software di gestione contabilità paghe e servizi informatici società SISTEMI S.P.A. - canone 2022 - SMART CIG: ZE534E2BD1 - Impegno di spesa annua e liquidazione 1° trimestre.

L'anno duemilaventidue il giorno 26 del mese di Gennaio presso la sede del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale, sita in Palermo via G.B. Lulli n. 42, il sottoscritto Direttore Generale, Dott. Giovanni Tomasino nominato con Delibera n. 04 del 26/10/2017, con i poteri conferiti dalla Legge, ha adottato la seguente Determinazione:

VISTO il R.D. 13 febbraio 1933 n. 215;

VISTA la L.R. 25 Maggio 1995, n. 45;

VISTO l'art. 13 della legge regionale n. 5/2014 che prevede l'istituzione del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017 pubblicato nella GURS n. 41 del 29 settembre 2017 con il quale viene adottato lo schema tipo di Statuto dei Consorzi di Bonifica di cui alla legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5, articolo 13, e costituito il Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale che accorpa i consorzi di bonifica: 1 Trapani, 2 Palermo, 3 Agrigento, 4 Caltanissetta, 5 Gela ed i loro rispettivi comprensori;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione n. 468 del 13 settembre 2017 pubblicato nella GURS n. 43 del 13 ottobre 2017 con il quale è stato approvato lo schema tipo di regolamento di organizzazione dei Consorzi di Bonifica di cui alla legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5, articolo 13;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 01 del 16.10.2017 con la quale è stato adottato lo Statuto del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale secondo lo schema tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 02 del 16.10.2017 con la quale è stato adottato il Regolamento del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale secondo lo schema tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 468 del 13 settembre 2017;

CONSIDERATO che, giusta art. 2 comma 3 del Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017 gli effetti della costituzione si determinano dalla data di adozione dello Statuto;

VISTA la delibera n. 05 del 30.10.2017 con cui si è proceduto alla formalizzazione dell'affidamento agli accorpati consorzi di bonifica del "mandato senza rappresentanza" del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale normato ai sensi dell'art. 1705 del codice civile e delle disposizioni transitorie del Regolamento di Organizzazione;

VISTA la delibera n. 07 del 03.11.2017 con la quale si è proceduto a prendere atto delle linee guida per l'unificazione delle procedure amministrativo-contabili dell'istituto Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale;



ATTESO in particolare il punto 13 delle succitate Linee Guida per l'unificazione delle procedure amministrativo – contabili dell'Istituto Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale in base al quale viene stabilito che il Direttore Generale del Consorzio Sicilia Occidentale svolgerà l'attività di Direttore Generale in ciascuno dei Consorzi di Bonifica mandataria senza rappresentanza;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario n. 7 del 01.07.2020 di proroga periodo transitorio (istituito con la delibera n. 05 del 30.10.2017) fino alla conclusione delle procedure relative alla definitiva riforma dei Consorzi di Bonifica, come stabilito dalla delibera di Giunta Regionale n. 275/2020;

PRESO ATTO che il software di gestione dei servizi inerenti la contabilità paghe da lungo tempo in dotazione al Consorzio di Bonifica 5 Gela, è stato sviluppato e fornito dalla società SISTEMI S.P.A. di Collegno (TO) Via Magenta,31;

CONSIDERATO che occorre mantenere anche per l'anno 2022 il canone di assistenza e manutenzione, per assicurare l'aggiornamento del programma e la funzionalità dei servizi di cui sopra, per i quali annualmente si è proceduto alla prosecuzione;

TENUTO CONTO che i servizi di che trattasi sono indispensabili per la continuità delle funzioni fondamentali dell'Ente necessari per l'elaborazione dei cedolini paga, dei documenti in materia fiscale (certificazioni uniche, ecc.), previdenziale e assistenziale;

VISTA la fattura n. 11303 del 03/01/2022 emessa da SISTEMI S.p.A. relativa al canone del 1° trimestre 2022 per l'importo di € 641,20 oltre IVA 22% relativi ai prodotti software in uso JOB-SIR/Tec e accertata la regolarità della stessa;

CONSIDERATO che l'importo di spesa annuale previsto per l'affidamento dei suddetti servizi è pari ad € 2.564,80 oltre IVA con cadenza trimestrale;

CONSIDERATO che l'importo suddetto rientra tra gli affidamenti diretti di importo inferiore alla soglia di € 40.000,00, affidabili anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, di cui all'art. 36, comma 2 lett. a), del d.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTE le Linee Guida n.4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016;

RITENUTO di nominare Responsabile unico del procedimento il Dirigente Amministrativo Avv. Anna Farruggia ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016;

DATO ATTO che il CIG è il seguente: ZE534E2BD1;

CHE è stata accertata la regolarità DURC dell'operatore economico in argomento, giusta richiesta n. protocollo INPS\_ 28128782 con scadenza 09/02/2022;

VISTE le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dall'art. 17-ter del DPR n. 633/1972, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 148/2017 convertito con la L. n. 172 del 4 dicembre 2017, il quale stabilisce che gli enti pubblici economici acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori

CONSIDERATO che la fattura di che trattasi rientra tra quelle soggette alle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti;

VISTO il D.R.S. n. 1501 del 06.10.2021 con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021- e pluriennale 2022-2023;

VISTA la nota con prot. n. 499 del 03.01.2022, assunta al protocollo consortile n. 6 del 03.01.2022, con la quale l'Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea ha autorizzato, ai sensi dell'art. 43 e dell'allegato 4/2 del D.lgs n° 118/2011 e ss.mm.ii., la Gestione Provvisoria del Bilancio di questo Ente fino al 30.04.2022;

CONSIDERATO che trattasi di spesa urgente ed inderogabile ai sensi del D.lgs. 118/2011 art. 43 allegato 4/2 e s.m.i., sino al 30/04/2022;

CONSIDERATO che la mancata adozione arreca danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

VISTA la proposta di adozione del presente atto del Dirigente dell'Area Amministrativa acquisita agli atti;

Per tutto quanto sopra,

**DETERMINA**

1. l'affidamento anche per l'anno 2022 a SISTEMI S.p.A., P.IVA 08245660017, con sede in via Magenta n. 31, 10093 Collegno (TO), per fornitura assistenza software gestionale di contabilità paghe e servizi informatici per una spesa complessiva per canone annuo pari ad € 2.564,80 oltre IVA 22%;
2. di impegnare per quanto sopra la spesa complessiva annua pari ad € 3.129,04 comprensiva di IVA 22%, sul cap. 149 del bilancio in gestione provvisoria;
3. di dare atto che il pagamento del canone di che trattasi è con cadenza trimestrale;
4. di liquidare e pagare la fattura n. 11303 del 03/01/2022 emessa dalla suddetta SISTEMI S.p.A. relativa al canone del 1° trimestre 2022, assunta al protocollo n. 41 del 18/01/2022, per l'importo imponibile di € 641,20 mediante bonifico bancario alle coordinate come comunicate in atti;
5. di disporre il versamento dell'IVA al 22% pari ad € 141,06 relativa alla suddetta fattura all'erario;
6. di trasmettere la presente ai Settori Segreteria e Ragioneria di questo Consorzio per gli adempimenti di rispettiva competenza.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E CORRETTEZZA  
DELL'ISTRUTTORIA AMMINISTRATIVA DEL PROVVEDIMENTO

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

(Avv. Anna Farruggia)

*Anna Farruggia*

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Giovanni Tomasino)

