

Consorzio di Bonifica 5 – Gela

(ISTITUITO CON D. P. R. S. n. 153 DEL 23/5/1997 - EX ART. 6 L.R. 25/5/1995 n. 45)

SEDE LEGALE: VIA G. MARCONI, 13 - 93012 GELA



Cod. Fiscale 90009980856

Prot. N. ... AA2 ...

Gela, li 13 FEB. 2017

Racc. a/r

Spett. le COME DA ELENCO

93012 - GELA

OGGETTO: Lettera di invito per l'acquisizione di preventivo ai fini dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 del servizio di cassa del Consorzio di Bonifica 5 Gela per il triennio 2017-2019. **CIG Z701D59034.**

In esecuzione della deliberazione commissariale n. 2480/2017, pubblicata nel sito internet istituzionale del Consorzio di Bonifica 5 Gela, questo Ente deve provvedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, del "servizio di cassa" in oggetto da espletarsi in Gela. In particolare:

- a) il contratto avrà ad oggetto l'affidamento a titolo gratuito del servizio di cassa dell'Ente per un triennio dalla data di comunicazione della documentazione dal precedente Cassiere (Credito Siciliano s.p.a. Ag. di Gela);
- b) il servizio verrà assegnato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, mediante affidamento diretto previa acquisizione di almeno n. 1 preventivo;
- c) in presenza di due o più preventivi si procederà alla valutazione comparativa degli stessi e verrà scelto quello presentato dall'operatore economico che, oltre a possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 ed i requisiti di idoneità professionale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. a), b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, offrirà le condizioni economiche più vantaggiose per l'Ente.

Ai fini della formulazione dell'offerta si riportano di seguito alcuni dei dati rappresentativi della situazione economica dell' Ente:

1. durante l'esercizio finanziario si presume verranno emessi n. 1200 mandati e n. 700 reversali d'incasso;
2. le liquidità del Consorzio derivano essenzialmente da due fonti:
 - **Trasferimenti** della Regione o dallo Stato o da altri Enti ed organismi pubblici in genere a destinazione vincolata per legge affluenti all'Ente o tramite Tesoreria regionale di Caltanissetta gestita in atto dall' Unicredit S.p.A oppure mediante rimessa diretta.Sulla scorta dell'attuale normativa si possono individuare le seguenti tipologie di fondi pubblici a destinazione vincolata che dovranno transitare nella cassa consortile:

- per il pagamento degli stipendi e degli oneri sociali sino al 95% in favore di n. 47 dipendenti, stimati in complessivi € 3.000.000,00 di media annue;
- per il pagamento di emolumenti di personale a termine con contratto privato a 24 ore provenienti dall'Assessorato regionale al Lavoro;
- per integrazioni prestazioni di personale LSU;
- per il pagamento di lavori e spese tecniche o generali su interventi assentiti in concessione dalla pubblica amministrazione statale o regionale che in media si stimano in € 5.000.000,00 annui;
- per il pagamento di lavori, forniture e personale avventizio addetto ad opere ed attività in amministrazione diretta stimati in presunti € 500.000,00 per l'anno 2016;
- per accantonamenti fondi di previdenza e TFR previsti dal CCNL a favore del personale per maturati € 300.000,00 oltre i maturandi annuali.

Il servizio pertanto dovrà prevedere oltre il conto tesoreria principale da gestire in conto corrente, dei sottoconti di tesoreria o depositi a libretto vincolati per ciascuno dei suddetti servizi gestiti con fondi a destinazione vincolata. Tali fondi non potranno essere considerati per la loro specificità, prevista per legge, disponibili ad altre finalità impegnando in tale senso anche la responsabilità del Tesoriere.

- **Fondi propri** dell'Ente derivanti dalla contribuzione agricola irrigua e istituzionale di media annua e per un introito presunto stimato in € 800.000,00. Per la gestione di tali fondi il Tesoriere dovrà prevedere il relativo afflusso di sportello.

Si invita ognuno degli Istituti in indirizzo a formulare proposta scritta, **da far pervenire** in plico chiuso e sigillato contenente idonea dicitura all'esterno, quale "offerta/proposta contrattuale" o similare "per affidamento del servizio di cassa", a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, presso la sede del Consorzio sita in Gela via Marconi n. 13, **entro e non oltre le ore 13.00 del 15 marzo 2017** (non farà fede la data del timbro postale). E' altresì consentita la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali lavorativi, escluso il sabato, dalle ore 09:00 alle ore 13:00, presso l'ufficio protocollo del Consorzio, sito allo stesso indirizzo, piano 1.

L'offerta o preventivo, deve contenere obbligatoriamente le seguenti voci di cui a fianco si riporta il parametro di valutazione:

- | | |
|---|-------------------------------------|
| ➤ Costo servizio annuo | -parametro di valutazione da 0 a 10 |
| ➤ Spese di tenuta conto annuo | -parametro di valutazione da 0 a 30 |
| ➤ Tasso creditore su giacenze | -parametro di valutazione da 0 a 50 |
| ➤ Tasso debitore per eventuali anticipazioni o scoperture | -parametro di valutazione da 0 a 5 |
| ➤ Altri servizi aggiuntivi offerti a discrezione | -parametro di valutazione da 0 a 5 |

Si comunica che questo Consorzio non ha in corso anticipazioni o mutui a valere su finanza propria.

Nel preventivo andrà inserita qualsiasi ulteriore informazione che l'offerente reputerà utile ai fini dell'affidamento e dell'espletamento del servizio, nonché ai fini della dimostrazione della propria capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

All'esame dei preventivi pervenuti entro il suddetto termine si provvederà presso la sede del Consorzio in data 16 marzo 2017 alle ore 10:00 e ss.

Il presente invito non è vincolante per l'Amministrazione che si riserva il diritto di non affidare il servizio di Cassa per sopravvenute esigenze istituzionali o di provvedere all'affidamento dello stesso con differenti modalità.

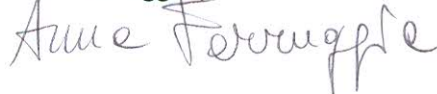
Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici

esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

Responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Anna Farruggia. Eventuali chiarimenti o informazioni potranno essere richiesti al suddetto responsabile alla seguente e-mail: areaamministrativa@consorziobonifica5gela.it.

Si allega al presente invito, quale parte integrante, lo schema di “convenzione per il servizio di cassa”.

Il Responsabile del procedimento
(Dott.ssa Anna Farruggia)

Handwritten signature of Anna Farruggia in cursive script.